

1.2 MANEJAR LA VENTANA DE POWERPOINT

A continuación vamos a trabajar el grupo Ventana que encontrarás en la ficha Vista (véase Ilustración 1) que nos da la posibilidad de trabajar con más de una presentación a la vez.

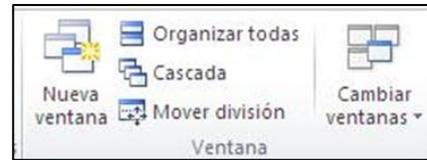


Ilustración 1. Grupo Ventana

A continuación podrás ver las diferentes herramientas que te presenta la cinta de opciones de este grupo:

Para ver más de una presentación al mismo tiempo tienes que realizar el siguiente procedimiento en las dos presentaciones que quieres visualizar. Debes hacer clic en el botón **Organizar todas** que encontraras en el grupo Ventana de la ficha Vista.

TRUCO: Podrás pasar una diapositiva de una presentación a la otra presentación. Para ello, debes hacer clic con el botón izquierdo del ratón encima del icono de la diapositiva que encontraras en la ficha Diapositiva y arrastrarla hasta la presentación que desees.

El panel Navegación te va a permitir desplazarte ágilmente a través de un documento ya que permite ver los títulos y las vistas en miniatura de las páginas con las que trabajamos. Haciendo clic en el título o la página en cuestión nos desplazaremos a ese punto.

Para activar el panel deberás ir a la ficha **Vista** y luego pulsar en la opción **Panel de navegación** que aparece en el grupo **Mostrar**.

El trabajo de desarrollo de las presentaciones se lleva a cabo en vista Normal, formada por tres paneles:

1. Panel de previsualización: Éste aparece a la izquierda de la ventana de programa y tiene dos fichas: Diapositivas y Esquema.
2. Panel de diapositivas: Este panel ocupa la mayor parte de la ventana de programa y en él se muestra la diapositiva activa tal y como aparecerá en la presentación.
3. Panel de notas: está debajo del panel Diapositiva y sirve para escribir y adjuntar notas a la diapositiva activa.

El tamaño de los paneles puede ajustarse y estas modificaciones se guardaran con la presentación que esté abierta en ese momento.

Para ajustar el tamaño relativo de los paneles de la vista Normal debes situar el puntero en una barra de división y, cuando cambie a una barra doble con flechas opuestas. Debes arrastrar en a dirección que quieras.

Para ocultar el panel o mostrar el panel oculto debes mover la barra de división para reducir al máximo el tamaño del panel o bien mover la barra de división para volver a ampliar el panel.

TRUCO: al hacer clic al botón **Cerrar**, que está en la esquina superior derecha del panel de previsualización, el panel se cerrará. Al hacer clic en el botón **Normal** del grupo Vistas de presentación de la ficha Vista se volverá a abrir.

¡PRACTICA!

- Con las presentaciones `ViajesComprasA` y `ViajesComprasB` abiertas, muestra primero una y después la otra.
- Elige un método para mostrar las dos presentaciones la una al lado de la otra.
- Cierra `ViajesComprasA`, maximiza `ViajesComprasB` y luego, en vistas Normal, oculta el panel Notas.
- Muestra la diapositiva 2 y 4 de la presentación `ViajesComprasB` una al lado de la otra.